



Zn. Spr.: NK.1101.53.2023

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy.

## **Nadleśniczy Nadleśnictwa Góra Śląska**

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

**podleśniczy**  
**(nabór otwarty)**

### **I. Organizator naboru:**

Nadleśnictwo Góra Śląska ul. Podwale 31 56 – 200 Góra

e-mail: [goraslaska@poznan.lasy.gov.pl](mailto:goraslaska@poznan.lasy.gov.pl)

### **II. Tryb prowadzenia naboru:**

1. Proces rekrutacyjny prowadzić będzie Komisja rekrutacyjna powołana przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Góra Śl.
2. Nabór prowadzony jest w oparciu o Regulamin naboru na stanowiska pracy w jednostkach organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Poznaniu wprowadzony Zarządzeniem nr 11 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Poznaniu z dnia 10 lutego 2023 r. zn. spr. DO.1101.19.2023.

### **III. Minimalne wymagania kwalifikacyjne**

1. Wykształcenie średnie leśne.

### **IV. Wymagania fakultatywne:**

1. Wykształcenie wyższe leśne.
2. 1 rok doświadczenia w zakresie gospodarki leśnej, w szczególności w zakładach usług leśnych.
3. Znajomość obsługi rejestratora leśniczego.
4. Znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (SILP).
5. Inne dodatkowe uprawnienia, szkolenia, kwalifikacje.

Sprawę prowadzi: Sylwia SMEREKA - Sekretarka, Specjalista ds. pracowniczych, Sekretarka, Specjalista ds. pracowniczych,

6. Posiadanie prawa jazdy kategorii B oraz gotowość wykorzystywania samochodu prywatnego do celów służbowych.

**V. Zakres obowiązków na stanowisku:**

1. Wykonywanie czynności organizacyjno-technicznych, administracyjnych i ochronnych, związanych z realizacją zadań zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe,
2. Ochrona granic leśnictwa.
3. Zabezpieczenie przeciwpożarowe lasów i obiektów leśnych.
4. Ochrona lasu przed czynnikami szkodliwymi.
5. Nadzór nad wykonawstwem prac w leśnictwie.
6. Przestrzeganie i egzekwowanie od wykonawców realizacji prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, instrukcjami i zaleceniami.
7. Dokonywanie obmiarów i wstępnego odbioru robót.
8. Dokonywanie odbiórki pozyskanego drewna.
9. Wydawanie drewna z lasu.
10. Wykonywanie czynności związanych ze zwalczaniem szkodnictwa leśnego.

Szczegółowy zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności zostanie ustalony wraz z umową o pracę.

**VI. Oferta Nadleśnictwa Góra Śląska:**

1. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy na stanowisku podleśniczego w jednym z leśnictw Nadleśnictwa Góra Śląska.
2. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy - sierpień 2023 r. na czas określony - na okres 1 roku , z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony. Wynagrodzenie zgodne z zasadami określonymi w Ponadzakładowym Układzie Zbiorowym dla pracowników PGL LP oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie stanowisk, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej. Warunkiem zatrudnienia na stanowisku podleśniczego jest zdany egzamin do Służby Leśnej oraz spełnienie warunków do zatrudnienia, o którym mowa w art. 45 ust. 2 Ustawy o lasach z dnia 28 września 1991 r. (tekst jednolity, Dz.U.2021 poz.1275 ) oraz uzyskania zaświadczenia o zdaniu egzaminu warunkującego nadanie stopnia służbowego po raz pierwszy, o którym mowa w par. 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie stanowisk, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej.

3. W przypadku braku zaświadczenia o zdanym egzaminie do Służby Leśnej wyłoniony kandydat do czasu zdania egzaminu zostanie zatrudniony na stanowisku instruktora technicznego.
4. Stabilne zatrudnienie z możliwością rozwoju i szkoleń.
5. Świadczenie zdrowotne i socjalne.

## VII. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem.
2. Życiorys zawodowy (CV) opatrzony własnoręcznym podpisem.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe – potwierdzone własnoręcznym podpisem.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej, kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenia potwierdzające staż pracy – potwierdzone własnoręcznym podpisem .
5. Zgoda w postaci oświadczenia na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji na wolne stanowisko pracy (załącznik nr 1).
6. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną ( załącznik nr 2).
7. Oświadczenie kandydata na wolne stanowisko pracy (załącznik nr 3).
8. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych stanowiący (załącznik nr 4).

## VIII. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać do 20.07.2023 roku. – do godziny 15.00.
2. Oferty należy składać:
  - osobiście od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00 w siedzibie Nadleśnictwa Góra Śląska, pokój nr 1, w zaklejonej kopercie z dopiskiem „ **Nabór na stanowisko podleśniczego w naborze otwartym** ”,
  - lub
  - przesłać pocztą tradycyjną na adres: Nadleśnictwo Góra Śląska, ul. Podwale 31, 56 – 200 Góra w zaklejonej kopercie z dopiskiem „ **Nabór na stanowisko podleśniczego w naborze otwartym** ”,
3. Na kopertach prosimy o umieszczenie własnego adresu do korespondencji oraz numeru telefonu.
4. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane na adres korespondencyjny adresata (w każdym przypadku decyduje data wpływu).

5. Osobą udzielającą informacji o naborze jest Sylwia Smereka – sekretarka, specjalista ds. pracowniczych nr tel. 65 543 23 59 wew. \*100.

#### **IX. Informacje dodatkowe:**

1. Nadleśnictwo informuje, że na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszone osoby wyłonione w drodze wstępnego wyboru (ocena formalna przedstawionych dokumentów).
2. Powiadomienie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej nastąpi telefonicznie lub e-mailem niezwłocznie po zapoznaniu się z wszystkimi ofertami.
3. Kandydaci zaproszeni na rozmowę proszeni są o zabranie ze sobą oryginału dokumentów, które wysłali bądź dostarczyli osobiście podczas rekrutacji.
4. Nadleśnictwo Góra Śląska nie zwraca kandydatom poniesionych kosztów związanych z przystąpieniem do naboru.
5. Postępowanie może być unieważnione na każdym etapie przez Nadleśniczego, bez podania przyczyn. Nadleśniczy może uczestniczyć w każdym etapie postępowania rekrutacyjnego.
6. Dokumenty kandydatów, którym nie zaproponowano nawiązania stosunku pracy zostaną zwrócone lub trwale usunięte po upływie jednego miesiąca od zakończenia procesu rekrutacyjnego.
7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dz. Urz. UE L.2016.119.1), dalej RODO, Nadleśnictwo Góra Śląska w załączniku nr 2 zamieszcza klauzulę informacyjną o postępowaniu z danymi osobowymi uzyskanymi na potrzeby rekrutacji.

